

# 証明書等申請書

※ 必要事項を記入し○印を付け、この書類を学校に事前連絡のうえ持参してください。  
提出していただきました書類を作成いたします。作成には一週間程度かかります。

電話：03-3657-1958

申請日 令和 年 月 日	
申請者	<small>フリガナ</small> 氏名 (自署) 卒業生との続柄〔 〕
卒業生氏名	<small>フリガナ</small> 氏名
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (平成・令和 年度卒業)
住 所	〒 ー
連絡先 (電話番号)	( )
申請書類	卒業証明書 ・ 成績証明書 ・ その他 ( )
使用目的	のため

※本人確認のため顔写真入りの身分証明書（運転免許証・マイナンバーカード等）をご持参ください。

..... 以下学校記入欄 .....

申請者 受取日	
令和 年 月 日	
申請者受取 署名	作成者 印