

# (1) 学校図書館を利用しよう！！

年 組 番 名前 \_\_\_\_\_

1 学校の図書室を利用する時はどんなときですか。

2 学校の図書室を利用する時には、どのようなことに注意したらよいだろう。(マナーや利用上の注意)

3 西葛西中学校の図書館を利用する時 **(裏面に、図書室・閲覧室の使用方法があります。参考にしよう)**

(1) 図書室の利用上のきまりを書き出してみよう。

(2) 開館時間について

開館曜日	平日の昼休み	放課後
開館時間		

(3) 本の貸出と返却について

貸出の方法	一度に ( ) 冊まで借りられます。貸出期間は ( ) です。 カウンターで自分の ( ) に記入し、と図書委員に渡し貸出手続きをする。
返却の方法	所定の場所から自分のカードを取り出し、借りた本とともに図書委員に渡し返却手続きをします。 手続き後、本は必ず ( ) に戻します。わからなければ、委員や先生に聞いて下さい。

4 本を読むときの注意事項

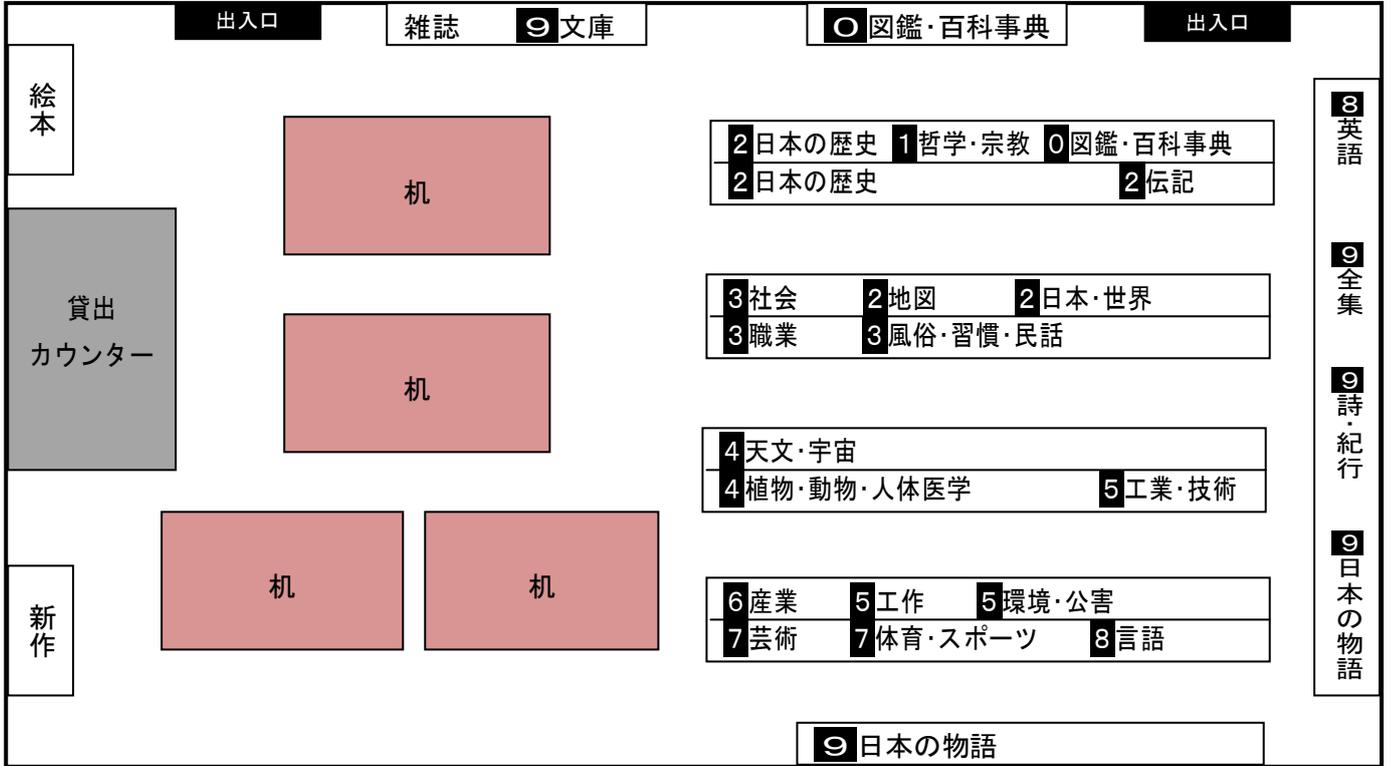
- ・本は ( ) 。
- ・ ( ) 、 ( ) などしないようにしましょう。
- ・ ( ) や ( ) で本をさわったり乱暴に扱ったりせず、大切にしましょう。
- ・もし、本を ( ) 、 ( ) したら、すぐに担任の先生と図書室の先生に連絡する。

西葛西中学校の学校図書館の配置がわかりますか？

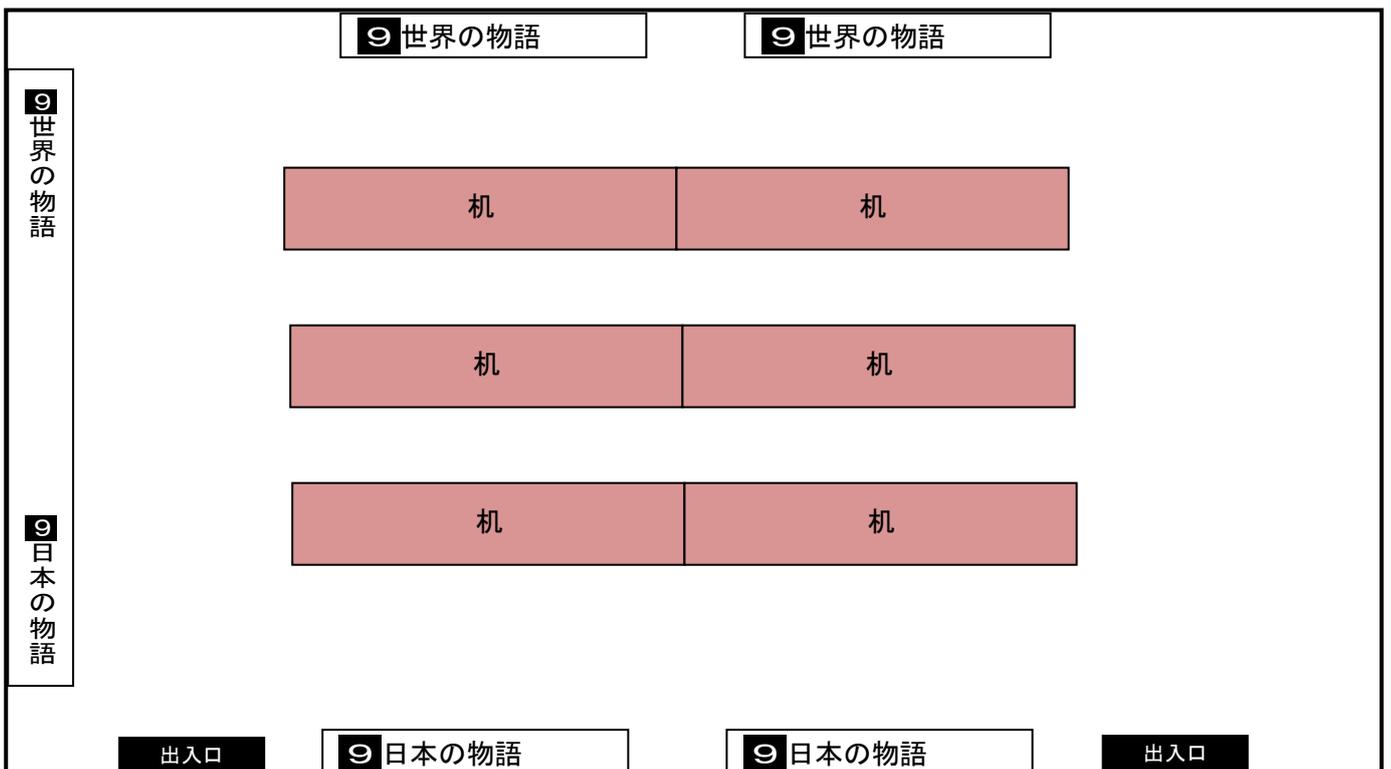
西葛西中学校の図書館は、1階1年昇降口横にあります。隣の間覧室にも書架があります。

※ 私の学校の図書館マップを書いてみよう

<図書室>



<間覧室>



## (2) 本の分類番号を知ろう。

年 組 番 名前

---

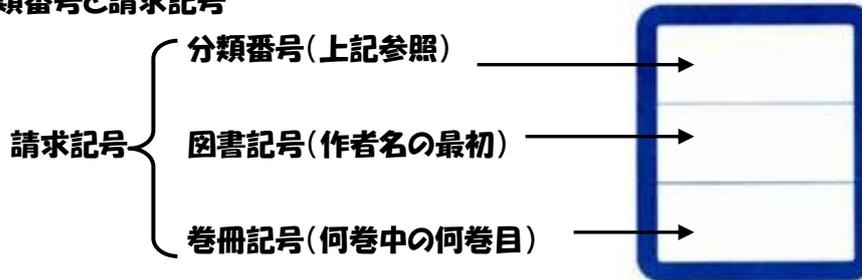
### 5 図書館の配置(配架)について

※公立図書館なども、NDC(日本十進分類法)を基本として本が配置されています。

#### (1) NDC(日本十進分類法)について

<b>000</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>300</b>	<b>400</b>
総記	哲学	歴史・地理	社会科学	自然科学
<b>500</b>	<b>600</b>	<b>700</b>	<b>800</b>	<b>900</b>
工学・工業	産業	芸術・体育	語学	文学

#### (2) 分類番号と請求記号

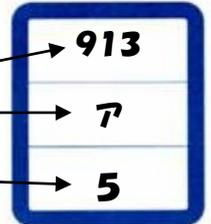


#### <ラベルの表示例>

本の背にある上図のような図書ラベルには、本の内容によって、それぞれ分類番号などが記されています。

※たとえば、「バッテリーV」の場合のラベル表示は、

- ・文学(900)のうち日本文学(910)で、ジャンルは小説(一の位が3)で913となります。
- ・作者 あさのあつこ さんの最初の一字「ア」を記載。
- ・第5巻であれば「5」と表記されます。



### 6 日本十進分類法に従ってラベルを頼りに本を探してみよう

(さらに細かな分類については、次ページの詳しい分類表を参考にしてください)

**問題1** 国語の時間に「徒然草」を勉強しました。さらに教科書に出ている話以外の作品を読みたいと思いました。ラベルの上の2段を書き込んでみましょう

**問題2** 映画化された「ハリー・ポッターと死の秘宝」を観に行こうと思います。その前に、原作を読みたくて図書館に来ました。何番の分類番号が表示された棚を探せばいいでしょうか。

番の棚

# 日本十進分類(NDC)一覧

0類=百の位が0：総記

1類：哲学（宗教）

2類：歴史（伝記・地理）

000	全般・情報科学	100	哲学	200	世界史 (OR 全集)
010	図書館・読書	110	哲学論・論理	210	日本史
020	図書・出版	120	東洋哲学	220	アジア史
030	百科事典	130	西洋哲学	230	ヨーロッパ史
040	論文集・雑学	140	心理学	240	アフリカ史
050	雑誌・年鑑	150	倫理学・道徳	250	北アメリカ史
060	学会・博物館	160	宗教・神話	260	南アメリカ史
070	新聞	170	神道	270	オセアニア史
080	全集	180	仏教	280	伝記
090	四中では郷土資料	190	キリスト教	290	地理

3類：社会科学（風俗・軍事）

4類：自然科学

5類：工業（技術・家庭）

300	社会科学	400	自然科学（の全集）	500	工学・工業全般
310	政治	410	数学	510	土木・公害
320	法律	420	物理	520	建築
330	経済	430	化学	530	機械・原子力
340	財政	440	天文・宇宙	540	電気工業・電子工業
350	統計	450	地球・地学	550	海洋開発・兵器
360	社会・労働・福祉	460	生物・人類	560	金属工業・鉱山
370	教育	470	植物	570	化学工業
380	風俗習慣・民俗	480	動物	580	製造工業
390	国防・軍事	490	医学・薬学	590	家庭・生活

6類：産業（交通・通信）

7類：芸術（スポーツ）

8類：言語

600	総合開発	700	芸術全般・美術館	800	言語学全般
610	農業	710	彫刻	810	日本語
620	園芸	720	絵画・書道	820	中国語・他アジア言語
630	養蚕	730	版画	830	英語
640	畜産・ペット・獣医	740	写真・印刷	840	ドイツ語
650	林業	750	工芸・デザイン	850	フランス語
660	水産業	760	音楽	860	スペイン語
670	商業・貿易	770	演劇・映画	870	イタリア語
680	交通・輸送	780	スポーツ・体育	880	ロシア語
690	通信・放送	790	趣味・娯楽・ゲーム	890	ギリシア語・アラビア語等

9類：文学

三桁目の数字の示す形式

900	文学論・全集	**0	理論
910	日本文学	**1	詩歌
920	中国文学・アジア文学	**2	戯曲（脚本・シナリオ）
930	英米文学	**3	小説・物語
940	ドイツ文学	**4	評論・随筆
950	フランス文学	**5	日記・紀行・手紙
960	スペイン文学	**6	記録
970	イタリア文学	**7	風刺・ユーモア
980	ロシア文学	**8	全集
990	その他の言語の文学	**9	その他



# 図書室・閲覧室の使用のきまり

## 1 図書室が開いている時間

- ・ 昼休み（平日の給食終了のチャイム～予鈴5分前）を原則とします。
- ・ 放課後（図書ボランティアの方がいらっしゃる日 掲示されます。利用してください。）

## 2 図書室行くときは

- ・ 手をきれいに洗っておきましょう。
- ・ 決められた時間を守りましょう。『閉館』の札が下がっているときや先生がいないときは、入ってはいけません。

## 3 本を借りるときは

- ・ 1回につき、2冊まで借りられます。
- ・ 貸出期日は1週間です。（長期休業中は別に定めます。）
- ・ 貸出期間中に読み終わらなかった場合は、一度返却し、改めて貸出手続を行なってください。
- ・ 「禁帯出」の印がついている本は図書館でしか利用できません。修学旅行や校外学習など教室で利用する場合は、必ず学級担任・教科の先生を通して下さい。

<貸出手続について>

- ・ 書架から本を取り出し、カウンターで自分の貸し出しカードに記入し手から委員に渡します。

## 4 本を返すときは

- ・ 返却期日を守ってください
- ・ 借りた本を他の人に勝手に貸すことはしないようにしてください
- ・ 返却期日を大はばに過ぎた場合は委員から注意が入ります。すみやかに返却してください
- ・ 本を破いたり、紛失した場合は、必ず委員に申し出て届出に記入してください。

<返却手続きについて>

- 1 カード入れから自分のカードを取り出します。
- 2 カードと本を委員に見せ、カードに返却日を記入して委員に渡します。
- 3 本は必ず元の本棚へきちんと返しましょう。
- 4 本を返すところがわからなくなったら、委員や先生に言ってください。

## 5 図書室の中では

- ・（当たり前ですが、）飲食厳禁です。
- ・ ふざけたり走ったりせず、静かに本を読みましょう。
- ・ ストープ、教科教材、部活道具などは勝手に触らないでください。
- ・ カウンターの中に入ったり、図書当番の道具をかってにいじったりしないようにしましょう。
- ・ 委員から声がかかったら、机、椅子を整頓し、本やカードをきちんとしまっておいて退出してください。
- ・ 読み終えた本は元の場所に戻してください。

## 6 本を読むときには

- ・ 最後まで読みましょう。
- ・ 落書き、線引きなどしないようにしましょう。
- ・ 汚い手やぬれた手で本をさわったり乱暴に扱ったりせず、大切にしましょう。
- ・ もし、本をいためたり、紛失したりしたら、すぐに担任の先生と図書室の先生に話しましょう。

## 7 その他

- ・ 新しい本の購入について、アンケート調査があります。すぐに希望の本がそろうとは限りませんが、良い本をそろえるために協力してください。



**質問1** どんなときに西葛西図書館を利用しますか

**質問2** 西葛西図書館の案内図を見て、今までにあなたがこの図書館で利用したことがある場所に○印をつけてみましょう。

※ 読書や調べごとで利用した場合は、本の分類ごとに○印をつけ、自分の本の活用歴を振り返ってみよう。

**質問3** 西葛西図書館ではどんなサービスが行われていますか。知っていることを書き出してみよう。

**質問4** 西葛西図書館では、より多くの区民に図書館を利用してもらったり、より多くの人に本を読んでもらったりするために、どんな工夫をしていると思いますか。

**質問5** 図書館を利用する際に、守らねばいけないマナーにはどんなことがありますか。